|  |  |
| --- | --- |
|  | **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ****СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3****ГОРОДА БИЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ****Алтайский край, г. Бийск, переулок Николая Липового, 74/3, телефон: 8 (3854) 43-52 -90, 43-52-91****e-mail:** bschool3@mail.ru |

**План мероприятий (Дорожная карта)**

**по повышению качества предметного образования, предотвращения школьной неуспешности в МБОУ СОШ №3**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
| **1.Аналитическое обеспечение** |
| 1.1 | Анализ результатов ГИА 2024 года на уровне образовательного учреждения | До 01.10.2023 | Руководители ШМО | Выявление проблемных областей |
| 1.2 | Разработка «Дорожных карт» по повышению качества образования по итогам анализа результатов ВПР, ГИА | До 20.10.2024 | Яфарова Л.С. | Разработана «Дорожная карта ГИА-2025» по повышению качества образования с учетом анализа результатов ВПР, ГИА в 2023-2024 учебном году |
| **2. Работа с педагогическими кадрами** |
| **2.1 Совещание с руководителями ШМО и административно-управленческим аппаратом школы** |
| 2.1.1 | Формирование графика повышения квалификации учителей-предметников с учетом результатов ГИА. | Сентябрь 2024 | Гроян М.В.Яфарова Л.С. | График повышения квалификации |
| 2.1.2 | Разработка технического задания на повышение квалификации учителей-предметников с учетом выявленных по итогам ГИА проблемных зон. | В течение года | Лабуренко Т.М. | ТЗ на повышение квалификации |
| 2.1.3 | Об изучении деятельности учителей-предметников по итогам посещения уроков, результатам управленческого мониторинга | По полугодиям | Руководители ШМО | Информация-анализ о деятельности школы в рамках совещаний для руководителей ШМО.Повышение аналитической культуры, уровня управленческих компетенций руководителей школы. |
| 2.1.4 | О результатах мероприятий РСОКО | После проведения | Лабуренко Т.М. | Анализ результатов РСОКО в рамках совещаний для руководителей школ.Повышение аналитической культуры, уровня управленческих компетенций руководителей школ |
| 2.2.1.1 | О результатах ГИА 2024 года на уровне образовательного учреждения | Август 2024 | Руководители ШМО | Итоговый аналитический отчет по результатам ГИА – 2024. Определение направлений работы школы по повышению уровня результативности ГИА- 2025, недопущению школьной неуспешности. |
| 2.2.1.2 | О реализации «Дорожной карты» по повышению качества образования в МБОУ СОШ №3 на 2024-2025 учебный год  | Октябрь | Яфарова Л.С. | Повышение уровня профессиональных компетенций учителе-предметников |
| 2.2.1.3. | Модель школьной системы оценки качества образования(из опыта работы СОШ № 3) | Ноябрь | Яфарова Л.С., Остроухова Р.А. | Модель ШСОКООбобщение опыта работы школы |
| 2.2.1.4 | О результатах итогового сочинения, итогового собеседования | Февраль | Яфарова Л.С. | Аналитическая справка по результатам итогового сочинения, итогового собеседования.Совершенствование работы по подготовке школы к ГИА-2025 |
| 2.2.1.5 | Реализация основной общеобразовательной программы в условиях введения обновленных ФГОС НОО, ООО(согласно планам работы методистов по направлениям) | Апрель | Яфарова Л.С. | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов.Обобщение опыта работы успешных педагогов на уровне школы. |
| **2.2.2 Инструктивно-методические совещания** |
| 2.2.2.1 | -о ходе подготовки к ГИА-2024;- мероприятия РСОКО;-о ходе аттестации педагогических кадров;-о ходе изучения деятельности школы. | По отдельному графику | Яфарова Л.С. | Информация-анализ о ходе мероприятий в рамках совещаний для административно-управленческого аппарата школы. Повышение уровня профессиональных компетенций заместителей руководителей школы. |
| 2.2.2.2 | Предоставление отчетов о работе школы с обучающимися 9, 11 классов: - обучающиеся «группы риска»-обучающиеся«успевающие»- обучающиеся «высокобалльники» | По отдельному графику, по результатам диагностических тестирований  | Яфарова Л.С. | Анализ деятельности школы по работе с обучающимися разного уровня подготовки |
| 2.2.3.1 | Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за учителями школ, показавших низкие результаты на ГИА-2024 | В течение года по планам работы предметных ШМО | Яфарова Л.С. | Планы работы педагогов-наставников |
| 2.2.3.2 | Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за молодыми специалистами с целью повышения качества преподавания, предотвращения школьной неуспешности. | Сентябрь | Яфарова Л.С. | Планы работы педагогов-наставников |
| 2.2.3.3 | Участие учителей-предметников в семинарах, организуемых КУМО, АИРО имени А.М. Топорова, ФИПИ по эффективной подготовке к ОГЭ, ЕГЭ | В течение года | Заместители директора по курируемым предметам | Повышение профессиональных компетенций учителей – предметников |
| 2.2.3.4 | Участие в семинарах-практикумах, мастер-классах, стажерских практиках группой для различных категорий педагогических работников по теме «Практическая реализация ФГОС НОО, ООО, СОО на уроках: проблемы, поиск, решение» (посещение уроков, изучение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО согласно планам работы предметных МО учителей) | В течение года | Заместители директора по курируемым предметам | Повышение профессиональных компетенций учителей - предметников |
| **2.2.4** |
| 2.2.4.1 | Организация дополнительных занятий и консультаций для обучающихся 9-11 классов (разного уровня подготовки)  | сентябрь | Яфарова Л.С. | Повышение качества знаний, обучающихся в школе |
| 2.2.4.2 | Проведение пробного ЕГЭ для обучающихся 11 классов (совместно с ЦОИ ДИРО- по математике;- по русскому языку;- по предметам по выбору | март - апрель | Яфарова Л.С. | Анализ результатов пробного ЕГЭПринятие решений по повышению качества знаний обучающихся  |
| 2.2.4.3 | Организация и проведение школьных тестирований в формате ЕГЭ для 10,11 классов | В течение года | Яфарова Л.С. | Диагностика учебных затруднений определение основных направлений устранения дефицита знаний по предмету. |
| 2.2.4.4 | Психолого–педагогическое сопровождение выпускников 9-х и 11-х классов при подготовке и участии в ГИА-2025 | Апрель, май  | Педагог-психолог | Программа ПП сопровожденияПовышения уровня психологической готовности выпускников 9-х и 11-х классов к ГИА |
| **Работа с родителями (родительские собрания)** |
| 2.2.5.1 | -порядок проведения ГИА – 2025 (для 9,11 классов) (совместные - с родителями и обучающимися) | Октябрь, апрель | Яфарова Л.С. | Информирование общественности, родителей о порядке проведения ГИА-2025 |
| 2.2.5.2 | - обсуждение результатов диагностических тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ | Ноябрь, февраль | Яфарова Л.С. | Информирование родителей о ходе подготовки к ГИА-2024 |
| 2.2.5.3 | -выбор предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ -2025 (для 9,11 классов) | Ноябрь | Классные руководители | Готовность к осознанному выбору предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ на основе результатов диагностических тестирований. |
| 2.2.5.4 | - обсуждение учебных достижений учащихся (5-11 классы), в том числе «тренировочные ЕГЭ» в 11 классах | В течение года, 1 раз в месяц | Яфарова Л.С. | Информирование родителей о возникающих проблемах в обучении, выбор траектории обучения после 9 класса |
| 2.2.5.5 | -пропуски учебных занятий учащимися без уважительной причины, индивидуальная работа с родителями | В течение года, 1 раз в месяц | Социальный педагог | Профилактика дефицита учебных знаний у учащихся, учебной неуспешности |
| 2.2.5.6 | О работе по повышению качества общего образования | Раз в полугодие | Классные руководители | Информирование родителей о возникающих проблемах в обучении |
| 3.1 | Мониторинг эффективности функционирования школьных систем оценки качества образования, организации внутришкольного контроля | В течение года | Заместители директора | Справка по итогам деятельности школы.  |
| 3.2 | Мониторинг подготовки обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА | В течение года (декабрь 2024, апрель 2025) | Яфарова Л.С. | Анализ пробных тестирований в формате ОГЭ, ЕГЭ  |
| 3.3 | Анализ результатов ЕГЭ-2024 в разрезе подтверждения годовых оценок | По результатам ГИА-2024 | Яфарова Л.С. | Итоговый аналитический отчет по результатам ГИА - 2024 |
| 3.4 | Мониторинг результатов профильного обучения | По итогам ГИА-2024 | Яфарова Л.С. | Анализ ЕГЭ – 2024 в разрезе количества обучающихся, сдавших ЕГЭ (по выбору) в соответствии с профилем обучения |
| 3.5 | Оценка качества образования на основе анализа результатов мероприятий ШСОКО | В течение года | Заместители директора | Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся  |
| 3.6 | Мониторинг участия в муниципальных, региональных этапах всероссийской олимпиады школьников | Ноябрь, февраль | Остроухова Р.А. | Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся  |
| 3.7 | Мониторинг аттестации педагогических работников в разрезе уровня качества образования в школе | По итогам аттестационных процедур | Яфарова Л.С. | Получение информации для принятия управленческих и кадровых решений |
| 4.1 | Организация участия в семинаре «Методы и приемы оценивания учебных достижений в условиях ФГОС ООО» (согласно планам работы методистов по направлениям) | По отдельному графику(План работы ИМЦ) | Яфарова Л.С. | Распространение передового педагогического опыта |
| 4.2 | Тьюторское сопровождение реализации ФГОС СОО по предметам | По отдельному графику(План работы ИМЦ) | Яфарова Л.С. | Повышение профессионального мастерства.Оказание методической помощи педагогам, показавшим низкие результаты ГИА-2024. |
| 4.3 | Семинары в рамках методических объединений учителей-предметников:- решение учителями заданий ОГЭ, ЕГЭ в рамках устранения дефицита знаний;- разбор заданий (из допущенных ошибок на ГИА – 2024);- качество преподавания предмета;-учебно-методическое сопровождение при подготовке к олимпиадам  | По отдельному графику | Заместители директора | Повышение профессионального мастерства.Оказание методической помощи педагогам. |
| 4.4 | Индивидуальная работа педагогов с закрепленными школьниками, показавшими результаты на олимпиадах в 2024-2025 учебном году | По индивидуальным графикам | Гроян М.В. | Активизация участия и повышение результативности школьников, участвующих в олимпиадах |
| 5.1 | Обеспечение контроля освоения образовательной программы начального общего образования | Ежемесячно | Остроухова Р.А. | Аналитическая справка по результатам проверкиОказание методической помощи педагогам |
| 5.2 | Обеспечение проведения индивидуальных занятий с обучающимися, показывающими низкие результаты освоения программы | Постоянно | Остроухова Р.А. | Положительная динамика качества знаний у обучающимися, показывающих низкие результаты освоения программы  |
| 5.3 | Обеспечение методологической поддержки учителей начальной школы, обучающиеся, показывающих низкие результаты освоения программы | Ежеквартально | Остроухова Р.А.Яфарова Л.С. | Оказание методической помощи педагогам |
| 6.1 | Обеспечение контроля освоения образовательной программы НОО, ООО, СОО | Раз в 2 месяца | Яфарова Л.С.Грачева Н.П.Гроян М.В.Остроухова Р.А. | Аналитическая справка по результатам проверкиОказание методической помощи педагогам |
| 6.2 | Обеспечение проведения индивидуальных занятий с обучающимися, показывающими низкие результаты освоения программы | Постоянно | Яфарова Л.С., Вострякова Г.Н.Остроухова Р.А. | Положительная динамика качества знаний у обучающимися, показывающих низкие результаты освоения программы |
| 6.3 | Обеспечение методологической поддержки учителей, обучающиеся показывающих низкие результаты освоения программы | Ежеквартально | Яфарова Л.С. | Аналитическая справка по результатам проверкиОказание методической помощи педагогам |
| 6.4 | Реализация программы профориентации обучающихся в основной школе | В течение учебного года | Вострякова Г.Н.,Педагог-психолог | Формирование психологической готовности к совершению осознанного профессионального выбора, соответствующего индивидуальным особенностям каждой личности; повышение компетентности обучающихся в области планирования карьеры |
| 7.1 | Обеспечение контроля освоения образовательной программы среднего общего образования | В течение учебного года | Яфарова Л.С. | Аналитическая справка по результатам проверкиОказание методической помощи педагогам |
| 7.2 | Обеспечение проведения индивидуальных занятий с обучающимися, показывающими низкие результаты освоения программы | Постоянно | Яфарова Л.С. | Положительная динамика качества знаний у обучающимися, показывающих низкие результаты освоения программы |
| 7.3 | Обеспечение методологической поддержки учителей, обучающиеся которых показывают низкие результаты освоения программы | Ежеквартально | Яфарова Л.С. | Аналитическая справка по результатам проверкиОказание методической помощи педагогам |
| 7.4 | Реализация программы профориентации обучающихся в средней школе | В течение учебного года | Вострякова Г.Н.Педагог психолог | Формирование психологической готовности к совершению осознанного профессионального выбора, соответствующего индивидуальным особенностям каждой личности; повышение компетентности учащихся в области карьеры |
| 8.1 | Анализ используемых в общеобразовательных организациях учебников | Декабрь-январь | Костикова И.В. | Аналитическая справка по результатам анализа |
| 8.2 | Определение стратегии по закупке учебников | Март-апрель | Костикова И.В. | Приобретение учебников школой согласно выбранной стратегии |
| 8.3 | Анализ используемых в общеобразовательных организациях электронных образовательных ресурсов | Декабрь-январь | Заместители директора. | Аналитическая справка по результатам анализа |
| 8.4 | Формирование банка лучших электронных ресурсов | В течение учебного года | Яфарова Л.С. | Аналитическая справка по результатам анализа |
| 8.5 | Контроль использования ЭОР в образовательном процессе | В течение учебного года | Заместители директора. | Аналитическая справка по результатам анализа |
| 8.6 | Анализ методологии проведения уроков | В течение учебного года | Яфарова Л.С. | Аналитическая справка по результатам анализа |
| 8.7 | Формирование банка лучших практик | Май | Яфарова Л.С. | Приказ об обобщении опыта педагогической деятельности работников школьной системы образования в 2024-2025 учебном году |