

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»**

<b>СОГЛАСОВАНО</b> Председатель профсоюзного комитета МОУ «СОШ № 3» Т.Н.Зайцева	<b>ПРИНЯТО</b> Председатель Управляющего совета Е.А. Каширина	<b>СОГЛАСОВАНО</b> общим собранием трудоого коллектива МОУ «СОШ №3»
«01» августа 2011 года	«01» августа 2011 года	Приказ № 76/1-з от 01.08. 2011

**Положение  
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда  
для работников муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 3»**

Правовым основанием введения новой системы оплаты труда являются статьи 29, 41 Закона Российской Федерации "Об образовании", часть 2 статьи 26.14 Федерального закона N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", статья 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности учителей учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.2. В заработную плату работников учреждения входят выплаты стимулирующего характера. Виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера учреждение определяет самостоятельно. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда, утвержденных решением Управляющего совета школы.

1.3. При разработке критериев определения качества профессиональной деятельности учителей учитывается весь спектр результативности профессиональной деятельности учителя.

**2. Порядок, размеры и сроки поощрительных выплат.**

2.1. Стимулирующая часть ФОТ включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда и распределяется на работников учреждения:

- педагогический персонал, непосредственно осуществляющий учебный процесс (учителя, преподаватели) – 70 %;
- прочие работники учреждения- 30 %.

2.2. Данным Положением предусмотрена оценка деятельности работников по критериям, как в процентном отношении (Приложение 1), так и по балльной системе (Приложение 2,3).

2.3. Размер поощрительной выплаты конкретного работника определяется умножением стоимости одного балла на их суммарное количество.

*Стоимость одного балла определяется по формуле:*

*Стоимость 1 балла = (Ф прем – Ф штат):кол-во баллов по всем предметам,*

*где*

*Ф прем – сумма средств, подлежащих распределению*

*Ф штат – сумма премий других работников.*

2.4. Расчет размеров выплат из стимулирующей части ФОТ производится по результатам отчетных периодов с сентября по декабрь и с января по август.

2.5. Работники школы самостоятельно, 2 раза в год, заполняют оценочные листы самоанализа педагогической деятельности и передают в экспертную группу, создаваемую приказом директора по учреждению.

Размер стимулирующих выплат другим работникам определяется в соответствии с критериями результативности их профессиональной деятельности.

2.6. Аналитическая информация, показатели премирования, предусмотренные Положением, представляются в Управляющий совет школы в августе и январе текущего года.

2.7. Отпуск работников будет оплачиваться исходя из средней заработной платы работника, в котором учтены стимулирующие выплаты.

2.8. Максимальный размер стимулирующих выплат конкретному работнику ограничивается только возможностями образовательного учреждения.

2.9. Вновь принятые педагоги предоставляют Портфолио с предыдущего места работы, заверенное директором образовательного учреждения. По результатам данного Портфолио им устанавливаются стимулирующие выплаты.

2.10. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются по согласованию с Управляющим советом школы, по представлению руководителя образовательного учреждения, с учетом мнения профсоюзного комитета.

2.11. Руководитель образовательного учреждения представляет в Управляющий совет школы аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющуюся основанием для их поощрительных выплат.

2.12. Работа Управляющего совета школы по вопросу распределения стимулирующей части ФОТ в течение учебного года проводится в два этапа:

2.12.1. Утверждение критериев и Положения о распределении стимулирующей части ФОТ

2.12.2. Рассмотрение и утверждение представленных директором учреждения результатов мониторинга профессиональной деятельности работников 2 раза в год (сентябрь, январь текущего учебного года)

### **3. Порядок действия Положения**

3.1. Положение вступает в силу с 1 сентября 2011 года.

3.2. В данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Управляющим советом школы.