

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»**

СОГЛАСОВАНО педагогическим Советом Протокол № 18 от «25» февраля 2022	УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ СОШ №3 Приказ № 100-од от 16.03.2022 Изм. № 247/1-од от 30.08.2022
--	---

**Положение
об организации внеурочной деятельности обучающихся**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о внеурочной деятельности обучающихся разработано в соответствии с законодательством РФ в области образования, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287), санитарными правилами к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи; правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 3: Уставом МБОУ СОШ № 3; Положением о внутренней системе оценки качества образования; Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положением о портфолио обучающихся, Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- организационные подходы к формированию плана внеурочной деятельности;
- порядок реализации в ОУ плана внеурочной деятельности;
- требования к курсу внеурочной деятельности.

1.3. В Положении используются следующие понятия и термины:

- внеурочная деятельность – образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемая в формах, отличных от урочной;

- направление внеурочной деятельности – элемент планирования содержания внеурочной деятельности, отражающий требования Федерального государственного образовательного стандарта общего образования к направлениям развития личности обучающихся;

- дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Внеурочная деятельность планируется и организуется с учётом индивидуальных особенностей и потребностей ребёнка, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона.

1.5. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

1.6. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

II. Направления, формы реализации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность организуется по направлениям: классные часы «Разговоры о важном»; формирование функциональной грамотности; профориентационная работа;

интеллектуальное и социокультурное развитие; творческое и физическое развитие; социальное развитие.

3.2. Формы реализации внеурочной деятельности образовательная организация определяет самостоятельно и устанавливает в рабочих программах внеурочной деятельности.

3.3 Внеурочная деятельность может быть построена по модульному принципу и реализовываться с применением сетевой формы, электронного обучения, а также с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.4. Формы внеурочной деятельности должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся; сочетать индивидуальную и групповую работу; обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность (в т. ч. экспедиции, практики), экскурсии (в музеи, парки, на предприятия и др.), походы, деловые игры и пр.

3.5. Рекомендуемыми формами реализации внеурочной деятельности являются формы, носящие исследовательский, творческий характер, проектная деятельность (учебный проект).

3.6. Проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством педагогического работника по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любом избранном направлении деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

3.7. В рамках сетевой формы реализации рабочих программ внеурочной деятельности к работе над проектом в качестве руководителя проекта (наставника) могут привлекаться специалисты, организаций дополнительного образования, профессионального и высшего образования (в т. ч. студенты), организаций культуры, спорта, предприятий. Порядок их участия в реализации проектной деятельности определяется договором о сетевом взаимодействии.

3.8. Проект выполняется обучающимся в рамках учебного времени, отведенного основной образовательной программой, и представляется в виде завершенного учебного исследования или объекта (информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного и пр.).

3.9. Результаты выполнения проекта должны отражать:

- навыки коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, сформированность критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- навыки проектной деятельности, а также умение самостоятельно применять приобретенные знания и способы действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

III. Организация внеурочной деятельности

4.1. **План внеурочной деятельности** определяет формы организации и объем внеурочной деятельности для обучающихся при освоении ими программы начального общего и основного общего образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, **в том числе с ОВЗ**, запросов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возможностей Организации.

4.2. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, организованы в формах, отличных от урочных, предусматривающих проведение общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и иные формы.

4.3. ФГОС определено максимально допустимое количество часов внеурочной деятельности в зависимости от уровня общего образования:

- до 1320 часов за 4 года обучения на уровне НОО;
- до 1750 часов за 5 лет обучения на уровне ООО.

4.4. Объем часов внеурочной деятельности определяется образовательной программой, которая утверждается образовательной организацией с учетом запросов семей, интересов обучающихся и возможностей общеобразовательной организации: не более 10 часов на каждый класс.

4.5. Внеурочная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья формируется из часов, необходимых для обеспечения их индивидуальных потребностей и составляющих суммарно 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны включать обязательные занятия коррекционной направленности с учетом возрастных особенностей учащихся и их физиологических потребностей.

Коррекционно-развивающая деятельность направлена на минимизацию негативного влияния особенностей познавательной деятельности обучающихся с ОВЗ, на освоение ими АООП НОО и АООП ООО, на осуществление индивидуально-ориентированной психологомедико-педагогической помощи обучающимся с ОВЗ с учетом их особых образовательных потребностей.

Специальные курсы коррекционно-развивающей области реализуются в рамках одного или нескольких направлений внеурочной деятельности.

4.6. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

4.7. Для проведения занятий по внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на две подгруппы.

Комплектование групп проходит в соответствии с запросом участников образовательных отношений на основании анкет (заявлений) родителей (законных представителей) обучающегося.

4.8. Объем часов в зависимости от уровня общего образования и продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с санитарными правилами к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Продолжительность одного занятия не должна превышать 40 минут.

4.9. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

Недельный объем академического времени на реализацию плана внеурочной деятельности подвижен.

4.10. Во избежание перегрузки обучающихся в МБОУ СОШ № 3 организован контроль и учет их индивидуальной занятости.

Занятость в учреждениях дополнительного образования может засчитываться обучающемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП.

4.11. В организации внеурочной деятельности участие могут принимать участники образовательных отношений, соответствующей квалификации: заместители директора, педагоги дополнительного образования; учителя-предметники; классные руководители; социальный педагог, педагог-психолог, логопед, педагог-библиотекарь и др.

4.12. Выполнение рабочей программы внеурочной деятельности обеспечивает педагог, осуществляющий реализацию этой программы, согласно должностной инструкции.

4.13. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по рабочим программам внеурочной деятельности фиксируются в портфолио.

4.14. Образовательные результаты обучающихся по рабочим программам внеурочной деятельности подлежат индивидуальному учету, в том числе посредством технологии портфолио («дневник личных достижений»), включая в электронную форму («цифровое портфолио»).

4.15. Участие во внеурочной деятельности является для обучающихся обязательным.

4.16. В зависимости от конкретных условий реализации основной общеобразовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

Наполняемость групп обучающихся при организации внеурочной деятельности в клубно-кружковой форме – 10 - 30 человек.

4.17. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, ФИО обучающихся, содержание занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

А так же через заполнение классным руководителем «Листа занятости во внеурочной деятельности» (см. Приложение 2).

4.18. Расписание внеурочной деятельности составляется на год администрацией с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных учебных занятий (уроков) и занятий внеурочной деятельности. Занятия внеурочной деятельности следует планировать на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

Расписание утверждается директором школы в начале учебного года.

4.19. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.

Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет школа.

4.20. Для детей с ограниченными возможностями здоровья часы внеурочной деятельности могут быть использованы для организации коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогического консилиума школы или рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

4.21. Для организации различных видов внеурочной деятельности возможно использовать общешкольные помещения: читальный, актовый и спортивный залы, библиотека, а также помещения близко расположенных домов культуры, центры детского досуга, спортивные сооружения, стадионы.

4.22. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

IV. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

5.1. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает:

5.1.1. Анализ общего состояния внеурочной деятельности:

- включенность учащихся в систему внеурочной деятельности (Приложение 2);
- ресурсная обеспеченность процесса функционирования системы внеурочной деятельности учащихся (кадровые, информационно-методические, финансовые и материально-технические ресурсы).

5.1.2. Оценка эффективности внеурочной деятельности, которая осуществляется на следующих уровнях:

- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио – накопительной системы оценивания, характеризующей динамику индивидуальных образовательных достижений;

По результатам оценки портфолио выявляются обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, параллели, школе.

- представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной

смены и т. п.) в форме итогового группового проекта, творческой презентации, творческого отчёта, выставки достижений обучающихся и пр.;

Лист успешности во внеурочной деятельности заполняется заместителем директора совместно с классным руководителем (возможно руководителем объединения) (Приложение 3).

Учитывая результаты этих уровней внеурочной деятельности, можно судить о качественной и количественной оценке эффективности деятельности школы по направлениям внеурочной деятельности.

5.1.3. Удовлетворенность участников деятельности ее организацией и результатами (Приложение 4).

5.1.4. Качество проведения занятий внеурочной деятельности (Приложение 5)

V. Документация

1. Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся
2. План внеурочной деятельности на учебный год
3. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности
3. Анкеты-заявления выбора курсов внеурочной деятельности (Приложение 6)
4. Журнал учёта посещаемости кружка, детского объединения, секции и т. п.
5. Лист учёта занятости во внеурочной деятельности
6. Лист успешности во внеурочной деятельности
7. Отчёт о реализации рабочей программы курса внеурочной деятельности (Приложение 7)
8. Анкета удовлетворённости организацией и результатами внеурочной деятельности
9. Диагностическая карта занятия детского объединения, студии, секции
10. Справки заместителя директора об организации внеурочной деятельности и реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности

VI. Срок действия положения

7.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия следующего положения.

Приложение 1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

«Рассмотрено» На методическом объединении учителей МБОУ СОШ № 3 Протокол № 1 от «__» августа 20__г.	«Согласовано» Заместителем директора МБОУ СОШ № 3 «__» августа 20__г.	«Принято» Педагогическим советом Протокол № 1 от «__» августа 20__г.	«Утверждено» Директор МБОУ СОШ № 3 _____/Т.М. Лабуренко/ Приказ № ____ от «__» августа 20__г.
--	---	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

кружка (детского объединения, студии, секции и т.д.) «название»

для __ «__» класса

на 20__ - 20__ учебный год

_____ общее образование

направление:

сроки реализации программы -

Рабочая программа составлена на основе примерной программы:
(если есть примерная авторская программа)

Составитель: ФИО
учитель

Лист учёта занятости во внеурочной деятельности 9-11

№	Направления Названия курсов ФИ	Разговоры о важном	Спортивно-оздоровительное		Духовно-нравственное		Общеинтеллектуальное		Общекультурное		Социальное	
1												
2												
3												
4												
...												
	ИТОГО (кол-во человек)											

Лист учёта занятости во внеурочной деятельности 1-8

№	Направления Названия курсов ФИ	Классные часы «Разговоры о важном»		Формирование функциональной грамотности		Профориентационная работа		Интеллектуальное и социокультурное развитие		Творческое и физическое развитие		Творческое и физическое развитие	
1													
2													
3													
4													
...													
	ИТОГО (кол-во человек)												

Лист успешности во внеурочной деятельности

_____ год

№	Индикаторы	Показатели оценки
	Соответствие программ требованиям ФГОС	+/-
	Реализация программ внеурочной деятельности в полном объеме Примечание:	+/-
	Сохранность контингента: около 50%	+/-

	около 80% 100%	
	Соответствие занятий требованиям ФГОС	+/-
	Степень удовлетворенности: - формами внеурочной деятельности - содержанием программ - направлениями внеурочной деятельности - кадровым обеспечением - материально-техническим оснащением - графиком занятий внеурочной деятельности (расписанием)	В %
	Представление результатов деятельности (выставки, соревнования, концерты, показательные выступления и т.д.): Школьный уровень Городской уровень Краевой уровень Всероссийский уровень	+/-
	Победа в конкурсах, соревнованиях и т. п.	+/-
	Участие в проектной деятельности Призовое место	+/-

Приложение 4

Анкета удовлетворённости организацией и результатами внеурочной деятельности

№	Показатель	Результат оценки +/-
1	Удовлетворены ли Вы формами внеурочной деятельности	
2	Удовлетворены ли Вы содержанием программ внеурочной деятельности	
3	Удовлетворены ли Вы направлениями внеурочной деятельности	
4	Удовлетворены ли Вы кадровым обеспечением внеурочной деятельности	
5	Удовлетворены ли Вы материально-техническим оснащением внеурочной деятельности	
6	Удовлетворены ли Вы графиком занятий внеурочной деятельности (расписанием)	

Приложение 5

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ КАРТА занятия детского объединения, студии, секции

Дата посещения « ____ » _____ 20__ г. Ф.И.О. учителя _____
Класс _____ Число учащихся по списку _____ чел.
Присутствуют _____ чел.
Название детского объединения, студии, секции _____
Цель посещения занятия _____
Тема занятия _____
Цель занятия (объявлена, не объявлена, в начале занятия, в середине занятия) _____

1. МОТИВАЦИОННО-ЦЕННОСТНО-ЦЕЛЕВОЙ АСПЕКТ ЗАНЯТИЯ	
1.1. Обеспечение понимания детьми содержания занятия	
1.2. Обеспечение самоопределения детей в занятии (что будет результатом, что будем делать для его достижения)	

1.3. Создание ситуации, вызывающей у детей желание сотрудничать, участвовать в коллективном творчестве	
2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ АСПЕКТ ЗАНЯТИЯ	
2.1. Направленность содержания занятия (задания, вопросы педагога и др.) на включение детей в разные виды активностей (игровая, исследовательская, коммуникативная и др.)	
2.2. Соответствие содержания занятия возрастным и индивидуальным возможностям младших школьников	
2.3. Направленность содержания занятия на получение какого-либо продукта (интеллектуального, творческого и т.д.)	
2.4. Правильность подбора материала для различных этапов занятия и видов деятельности учащихся	
2.5. Соответствие содержания занятия требованиям программы, по которой работает педагог	
2.6. Связь теории с практикой; раскрытие практической значимости знаний; обучение учащихся применению своих знаний на практике; межпредметные связи	
3. ПРОЦЕССУАЛЬНЫЙ АСПЕКТ ЗАНЯТИЯ	
3.1. Отличие форм организации активностей детей от урочной (исследовательский клуб, учебная лаборатория, конструкторский кружок и т.п.)	
3.2. Направленность способов работы детей на приобретение социального опыта	
3.3. Направленность способов работы детей на формирование ценностного отношения к социальной реальности	
3.4. Направленность способов работы детей на получение опыта общественного действия	
3.5. Структура, отдельные элементы, их последовательность и дозировка по времени	
3.6. Организация учащихся для активной работы на занятии; сочетание фронтальной, групповой, коллективной работы	
3.7. Общение на занятии: тон, стиль отношений, манера общения с группой и отдельными учащимися	
3.8. Средства обучения: Использование: заданий различного характера, образцов, инструкций, алгоритмов, опор (схем, моделей, смысловых содержательных вербальных ориентиров, текстов как опор, планов, иллюстративная и прочая наглядность и т. п.), ключей для самоконтроля, информационных источников (в том числе использование технических средств обучения, доски, карточек, плакатов и опорных сигналов): а) адекватность и эффективность использованных средств основной и сопутствующим целям занятия; б) правомерность использования средств на этапе подачи нового материала, на этапе усвоения нового материала, на этапе контроля, на этапе самооценки; д) грамотное использование и сочетание различных средств.	
4. РЕЗУЛЬТАТИВНЫЙ АСПЕКТ ЗАНЯТИЯ	
4.1. Направленность занятия на развитие личностных УУД (нравственно-этических принципов обучающихся, формирование гражданской, профессиональной или моральной позиции и т.д.)	
4.2. Направленность занятия на развитие регулятивных УУД (действия самоорганизации, саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний, целеполагание, контроль деятельности обучающихся)	
4.3. Направленность занятия на развитие коммуникативных УУД (сотрудничество с учителем и учащимися, понимание и принятие точки зрения друг друга, готовность к обсуждению различных вопросов, умение доказывать, отстаивать свою точку зрения, правильно задавать вопросы и т.д.)	
4.4. Направленность занятия на развитие познавательных УУД (общеучебных, знаково-символических, логических и иных способов деятельности обучающихся)	
5. ОЦЕНОЧНО-РЕФЛЕКСИВНЫЙ АСПЕКТ ЗАНЯТИЯ	
4.1. Соответствие результатов занятия поставленной цели	

4.2. Совместный с обучающимися рефлексивный анализ осуществленной деятельности	
4.3. Удовлетворённость обучающихся занятием	

Выводы

Рекомендации _____

Проверку проводил _____ заместитель директора

С анализом занятия ознакомлен _____

Приложение 6

Анкета-заявление выбора курса внеурочной деятельности _____ классы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» _____ учебный год

Уважаемые родители!

ФИ обучающегося, класс _____

Вам предлагается выбрать курсы внеурочной деятельности, которые Ваш ребёнок будет посещать в _____ учебном году. Ваши ответы помогут нам лучше организовать внеурочную деятельность.

Отметьте Ваш выбор любым значком.

Направления внеурочной деятельности (1-8)	Курсы внеурочной деятельности	Отметка о выборе
Классные часы «Разговоры о важном»		
Формирование функциональной грамотности		
Профориентационная работа		
Интеллектуальное и социокультурное развитие		
Творческое и физическое развитие		
Социальное развитие		

«__» _____ 20__ г.

подпись заявителя

Направления внеурочной (9-11) деятельности	Курсы внеурочной деятельности	Отметка о выборе
Классные часы «Разговоры о важном»		
Спортивно-оздоровительное		
Духовно-нравственное		
Общеинтеллектуальное		
Общекультурное		
Социальное		

« ___ » _____ 20___ г. _____

Приложение 7

Отчёт о реализации рабочей программы курса внеурочной деятельности _____ учебный год (период)

Название курса внеурочной деятельности -

Руководитель -

Количество часов в неделю -

Количество детей в начале года -

Количество детей на момент написания отчёта -

Количество занятий по плану за год (период) - _____ по факту -

Причины отставания (если есть отставание):

Представление результатов деятельности (мероприятия, проекты, выставки, соревнования, концерты и т.д.):

Название	Уровень	Кол-во участников	Результат

Мониторинг результатов обучения детей по программе (по результатам наблюдений педагога)

Оцените учащихся по критериям (кол./%):

Показатели	Степень выраженности оцениваемого качества	Кол-во уч-ся	%
Теоретические знания <i>Соответствие теоретических знаний ребенка программным требованиям</i>	1) минимальный уровень (дети овладели менее половины объема знаний, предусмотренных программой); 2) средний уровень (объем усвоенных знаний составляет более 2\3); 3) максимальный уровень (дети освоили практически весь объем знаний, предусмотренных программой).		
Практические умения и навыки, <i>Соответствие практических знаний ребенка программным требованиям</i>	1) минимальный уровень (дети овладели менее половины объема знаний, предусмотренных программой); 2) средний уровень (объем усвоенных знаний составляет более 2\3); 3) максимальный уровень (дети освоили практически весь объем знаний, предусмотренных программой за конкретный период).		
Творческие навыки <i>Креативность в выполнении практических заданий</i>	1) начальный (элементарный) уровень развития креативности (ребенок в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога); 2) репродуктивный уровень (выполняет в основном задания на основе образца); 3) творческий уровень (выполняет практические задания с элементами творчества).		

