

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»**

<b>РАССМОТРЕНО</b> педагогическим Советом  Протокол № 1 от 29.08.2019	<b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор МОУ СОШ №3  Приказ № 209-од от 02.09.2019
--	--

**Положение  
об апелляционной комиссии**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об апелляционной комиссии (далее – положение) определяет полномочия и функции апелляционной комиссии, порядок подачи и рассмотрения апелляций в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3» (далее – школа).

1.2. Настоящее положение об апелляционной комиссии разработано школой в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ; приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 №952 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае»; Положением о порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе обучающихся для получения среднего общего образования (профильное обучение) в МБОУ СОШ №3; Уставом школы.

1.3. Апелляционная комиссия (далее – комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения требований и разрешения спорных вопросов при индивидуальном отборе/приеме на обучение в профильные классы.

1.4. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3 человек из числа педагогических работников, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителя Управляющего совета общеобразовательного учреждения.

1.5. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

1.6. Апелляционная комиссия работает на безвозмездной основе.

**II. Полномочия и функции апелляционной комиссии.**

2.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения приемной кампании школы.

2.2. Комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора при приеме на обучение в профильные классы;
- устанавливает соответствие выставленной оценки установленным требованиям оценки индивидуального отбора;
- принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора/приема на обучение в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию;
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения родителей (законных представителей) поступающих под роспись.

2.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть протоколы индивидуального отбора, соблюдение процедуры его проведения и т. п.

### **III. Организация работы апелляционной комиссии.**

3.1. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя, назначенные приказом директора школы.

3.2. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающихся имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте общеобразовательного учреждения в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию. (Приложение 1)

3.3. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи на заседании комиссии.

3.4. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по индивидуальному отбору/приему на обучение, контрольную работу поступающего (при ее наличии).

3.5. При рассмотрении работы, выполненной обучающимся в форме, установленной образовательной организацией, протоколов проверки комиссии по индивидуальному отбору апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора/приема на обучение в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

При возникновении спорных вопросов апелляционная комиссия привлекает к рассмотрению апелляции экспертов по соответствующему учебному предмету, ранее не проверявших данную работу.

3.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

3.7. Решение комиссии, являющееся окончательным, не подлежит пересмотру и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

3.8. В случае принятия решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора/приема, на обучение поступающего повторный индивидуальный отбор/прием на обучение проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора/ приема на обучение не допускается.

3.9. Протоколы комиссии вместе с заявлениями на апелляцию передаются в приемную комиссию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя данной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии образовательной организации оформляется протоколом, подписывается председателем данной комиссии и в письменной форме доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

### **IV. Срок действия Положения**

4.1. Срок действия Положения неограничен. При изменении нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность образовательной организации, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

**Порядок  
написания письменного заявления в апелляционную комиссию  
в случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору  
обучающихся в классы профильного обучения**

1. Настоящий порядок разработан на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае», Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся для получения среднего общего образования (профильное обучение) в МБОУ СОШ №3.

2. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право подать в апелляционную комиссию МБОУ СОШ №3 письменное заявление о нарушении, по мнению обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося, установленного порядка проведения конкурсного отбора и /или несогласия с его результатами (далее - апелляция) (Приложение1).

3. Апелляция подается в апелляционную комиссию родителями (законными представителями) обучающегося не позднее 3-х рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте МБОУ СОШ №3 в сети Интернет и на информационном стенде.

4. Состав апелляционной комиссии утверждается директором школы до дня начала приема заявлений на участие в конкурсном отборе.

5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников МБОУ СОШ №3, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителя Управляющего совета школы.

6. Апелляционная комиссия действует на основании Положения об апелляционной комиссии по зачислению в классы профильного обучения МБОУ СОШ № 3.

7. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и/или его родителей (законных представителей). Присутствующие - обучающийся и/или родители (законные представители) обучающегося должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

8. При рассмотрении протоколов комиссии по индивидуальному отбору, в которых указан порядок заполнения таблицы рейтинговых баллов образовательных достижений учащихся, участвующих в индивидуальном отборе, апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции.

9. По итогам рассмотрения апелляции о нарушении порядка приема в профильные классы апелляционная комиссия принимает решение об устранении нарушений (если таковые имеются) в порядке приема в профильные классы.

10. По итогам рассмотрения апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результатов индивидуального отбора;
- об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора.

11. Принятое решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

12. Решение апелляционной комиссии МБОУ СОШ № 3 оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося под роспись в течение 3-х рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Образец заявления в апелляционную комиссию

Председателю апелляционной комиссии  
по индивидуальному отбору  
обучающихся МБОУ СОШ № 3

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя/законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Домашний адрес)

\_\_\_\_\_  
(Контактный телефон)

заявление.

Прошу пересмотреть решение комиссии по индивидуальному отбору об отказе в зачислении несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

ФИО

в 10-ый класс \_\_\_\_\_

указать профиль

\_\_\_\_\_ профиля обучения МБОУ СОШ № 3.

Считаю, что решение комиссии по индивидуальному отбору необъективно.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись заявителя расшифровка