

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №3 в 2025 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году				
1.1	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на заседаниях методических объединений	Сентябрь 2024 г.	Яфарова Л.С., руководители МО	Обсуждение результатов, определение проблемных зон по каждому из предметов, постановка задач на новый учебный год
1.2	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на совещании при директоре, задачи на 2024-2025 учебный год	Октябрь 2024 г.	Лабуренко Т.М.	
1.3	Подготовка аналитических отчетов об итогах проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Яфарова Л.С., руководители МО	Использование аналитических отчетов при планировании и проведении работы предметных методических объединений, составление планов работы школьных методических объединений с учетом полученной информации
2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования				
2.1	Организация работы с учащимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к сдаче ГИА по обязательным учебным предметам в дополнительные сроки.	Июль – сентябрь 2024 г.	Лабуренко Т.М., Яфарова Л.С.,	Проведение дополнительного этапа ГИА-9 и ГИА-11
2.2	Организация методической и консультационной поддержки	В течение учебного года	Яфарова Л.С., руководители МО, ШПМ	Организация методической и консультационной поддержки учителям-предметникам при

	учителям-предметникам: -проведение тематических семинаров для педагогов ОУ; -оказание адресной консультационной поддержки учителям-предметникам.			подготовке к методическим мероприятиям, организация работы по подготовке ГИА на уровне МО, Школы педагогического мастерства
2.3	Организация и проведение консультаций, факультативов, дополнительных занятий для выпускников 9-х и 11-х классов при подготовке к ГИА	В течение учебного года	Яфарова Л.С.	Повышение качества знаний
2.4	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки	В течение учебного года	Яфарова Л.С.	Повышение профессионального уровня учителей
2.5	Организация участия во Всероссийских проверочных работах	Март-май 2025	Остроухова Р.А.	Определение уровня подготовки обучающихся
2.6.	Реализация мероприятий по поддержке обучающихся, показавших низкие образовательные результаты	По отдельному плану	Остроухова Р.А., Яфарова Л.С.	Повышение качества образовательных результатов, обучающихся в школах, показавших низкие образовательные результаты
2.7	Трансляция эффективных педагогических практик: - размещение на страницах сайтов Управления образования, ОУ инновационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений учащихся, по совершенствованию подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11; -презентация опыта инновационной деятельности в рамках проведения региональными инновационными площадками стажерских практик.	В течение учебного года	Яфарова Л.С., руководители ШМО	Методическая поддержка учителей по разным направлениям и предметам
2.8	Участие в вебинарах, проводимых членами отделения краевого УМО по повышению качества предметного образования, по подготовке школьников к ЕГЭ, ОГЭ	Ежемесячно	Руководители ШМО	Повышение профессионального уровня учителей

2.9	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы школьных методических объединений	В течение учебного года	Яфарова Л.С., руководители ШМО	Повышение профессионального уровня учителей
3. Правовое обеспечение				
3.1	Приведение школьной нормативно-правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	В течение учебного года	Яфарова Л.С., Грачева Н.П.	Внутришкольные нормативно-правовые акты
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
4.1.	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации	Август, сентябрь 2024	Лабуренко Т.М., директор, Попова А.Г., главный бухгалтер	Выплаченная компенсация
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.1	Участие в краевых вебинарах по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	В течение года	Грачева Н.П., руководитель ППЭ	Организация работы ППЭ в соответствии с нормативными требованиями
5.2	Организация и проведение обучения для проведения ГИА-9: -уполномоченных представителей ГЭК-9; - руководителей ППЭ; -технических специалистов ППЭ; ГИА-11: - организаторов ППЭ ГИА-11: -членов ГЭК-11; -руководителей ППЭ; -технических специалистов ППЭ; -организаторов ППЭ	Январь – апрель 2025	Грачева Н.П., руководитель ППЭ	Организация работы ППЭ в соответствии с нормативными требованиями

5.3	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	Для ГИА-9: октябрь-май 2025 г. Для ГИА-11: октябрь-май 2025 г.	Грачева Н.П., руководитель ППЭ	Отметки в журнале инструктажа
5.4	Консультирование работников ППЭ, членов ГЭК по вопросам проведения ГИА	В течение учебного года	Грачева Н.П., руководитель ППЭ	Организация работы ППЭ в соответствии с нормативными требованиями
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
6.1	Организация и подготовка к проведению ГИА-11 и ГИА-9 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский) период 2024 года: -сбор заявлений о сдаче ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный период; -проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки РФ	По отдельному графику	Грачева Н.П., руководитель ППЭ Яфарова Л.С., заместитель директора по УР	Создание условий для проведения дополнительного (сентябрьского) этапа ГИА-9 и ГИА-11
6.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа выпускников ОУ текущего учебного года с указанием предварительного выбора сдаваемых предметов.	До 01 декабря 2024	Яфарова Л.С., заместитель директора по УР	Информация о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11
6.3	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства РФ от 29.11.2021 №2085: - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; -- технических специалистов ППЭ.	В соответствии и с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Грачева Н.П., руководитель ППЭ, Яфарова Л.С., заместитель директора по УР	Своевременное формирование РИС

6.4	Участие в региональных тренировочных мероприятиях технологии проведения экзаменов ППЭ	По графику ФЦТ	Грачева Н.П., руководитель ППЭ	Участие в апробации
6.5	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Декабрь 2024 г., февраль, апрель 2025 г.	Яфарова ЛС, заместитель директора по УР	Проведение итогового сочинения (изложения)
6.6	Обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения).	Октябрь – ноябрь 2024	Корохова Е.С.	Организация работы экспертов в соответствии с требованиями
6.7	Организация видеонаблюдения в ППЭ для проведения ГИА-11	В течение проведения ГИА-11	Грачева Н.П., руководитель ППЭ, технические специалисты ППЭ	Соблюдение требований Порядка проведения ГИА-11
6.8	Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ: -подготовка документов и информации об участниках ГИА с ОВЗ, в том числе об обучающихся, сдающих ГИА на дому; -создание в ППЭ условий для участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ.	Февраль – март 2025 г. Во время проведения ГИА	Грачева Н.П., руководитель ППЭ	Предварительная информация об участниках ГИА 2025 года, относящихся к категории ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды. Обеспечение и соблюдение равных условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ
6.9	Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, подготовка документов	Январь-май 2025	Грачева Н.П., руководитель ППЭ	Формирование списков количества общественных наблюдателей
6.10	Обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2024 году, проведение итогового тестирования	Апрель 2025	Грачева Н.П., руководитель ППЭ	Повышение компетентности общественных наблюдателей по вопросам соблюдения Порядка проведения государственной итоговой аттестации в пунктах проведения экзаменов
6.11	Проведение инструктажа под подпись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях, вне аудиторий	Март-сентябрь 2025	Грачева Н.П., руководитель ППЭ	Проведение инструктажа

6.12	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 в досрочный период 2025 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определение ППЭ в досрочный период; -утверждение списка лиц, привлекаемых к ГИА в досрочный период; -утверждение состава предметных комиссий; -проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки РФ 	Март 2025		Проведение ГИА-9, ГИА-11 в досрочный период
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
7.1	Организация работы школьной «горячих линий» по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	Яфарова Л.С., заместитель директора по УР	Организация работы школьных «горячих линий» по вопросам проведения ГИА в 2025 году, размещение информации на официальном сайте ОУ.
7.2	Информационное наполнение сайта	В течение учебного года	Яфарова Л.С., заместитель директора по УР	Размещение актуальной информации на сайте
7.3	Организация информационной кампании в средствах массовой информации (пресс-конференции, репортажи, статьи в СМИ и т.д.)	В течение учебного года	Яфарова Л.С., заместитель директора по УР	Информационное сопровождение ГИА в СМИ города
7.4	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях МО, совещаниях при директоре	В течение учебного года	Яфарова Л.С., заместитель директора по УР	Обеспечение соблюдения выполнения Порядка проведения ГИА-9, ГИА-11
7.5	Проведение: -родительских собраний в ОУ города; -консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение учебного года	Яфарова Л.С., заместитель директора по УР	Обеспечение информирования участников ГИА
7.6	Размещение информации в СМИ	В течение учебного года	Яфарова Л.С., заместитель директора по УР	

7.7.1	<p>По ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9. 	<p>до 31.12.2024 г.</p> <p>до 31.12.2024 г.</p> <p>до 01.04.2025 г.</p> <p>до 20.03.2025 г.</p> <p>до 20.04.2025г.</p>	<p>Яфарова Л.С., заместитель директора по УР</p>	Соблюдение сроков размещения информации
7.7.2	<p>По ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11. 	<p>до 01.11.2024 г.</p> <p>до 31.12.2024 г.</p> <p>до 01.11.2024 г.</p> <p>до 20.02.2025 г.</p> <p>до 01.11.2024 г.</p> <p>до 20.04.2025 г.</p>	<p>Яфарова Л.С., заместитель директора по УР</p>	
7.7	Оформление информационных стендов в ОУ по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, размещение соответствующей информации на сайтах ОУ	В течение учебного года	Руководители ОУ	Обеспечение информирования участников ГИА
7.8	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	ППМС служба	Психологическое сопровождение участников ГИА

7.9	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2025	Яфарова Л.С., Грачева Н.П.	Участие представителей школьной общественности в акции
7.10	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ОГЭ родителями»	Ноябрь 2024	Яфарова Л.С., Грачева Н.П.	Участие представителей школьной общественности в акции
8. Контроль за организацией и проведением ГИА				
8.1	Контроль сайта ОУ по вопросу наличия актуальной информации о ГИА	В течение учебного года	Лабуренко Т.М.	Размещение на сайте «дорожных карт» подготовки и проведения ГИА
8.2	Осуществление мероприятий в рамках внутришкольного контроля за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11	По плану ВШК	Яфарова Л. С., заместитель директора по УР	Справки по итогам мероприятий учредительного контроля
8.3	Проверка готовности ППЭ	Март – май, август 2024 г.	Грачева Н.П., руководитель ППЭ	Протокол готовности ППЭ
8.4	Организация видеонаблюдения за проведением ОГЭ в режиме офлайн	Март –апрель, май-июнь, сентябрь 2025 г.	Грачева Н.П., руководитель ППЭ	Видеонаблюдение в режиме офлайн в 100% аудиториях ППЭ